

Утверждаю
Директор РГБУ «УМЦ»
Е.М. Шатрова



Приказ № 3 от « 14 » 01. 2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**
РГБУ « Учебно-методический центр по художественному образованию »

Принято
на заседании трудового коллектива
Протокол № 1 от « 14 » января 2020 г.

Положение

О педагогическом совете Республиканского государственного бюджетного учреждения « Учебно-методический центр по художественному образованию»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Республиканского государственного бюджетного учреждения « Учебно-методический центр по художественному образованию» (далее – Центр).

1.2 Педагогический совет является коллегиальным органом управления Центра.

1.3 Педагогический совет образуют сотрудники Центра, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог (методист) с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4 Председателем педагогического совета Центра по должности является руководитель Центра. Руководитель Центра своим приказом назначает секретаря педагогического совета.

1.5 Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги (методисты), представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Задачи педагогического совета

2.1 Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Центра.

2.2 Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития Центра, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3 Участвовать в разработке дополнительных профессиональных, положений конкурсов, выставок, олимпиад, тематики семинарских занятий, образовательных программ Центра. 2.4 Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию дополнительных

профессиональных образовательных программ Центра.

2.5. Участвовать в разработке локальных актов Центра, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре.

2.6. Рассматривать предложения об исследовании в Центре технических и иных средств обучения, методов обучения, согласовать решения по указанным вопросам.

2.7. Организовать методическую работу, в том числе участвовать в организации проведения методических мероприятий.

2.8. Осуществлять анализ качества подготовки слушателей установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям слушателей.

2.9. Анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Центра.

2.10. Анализировать результаты проведенных мероприятий: конкурсов, олимпиад, выставок, семинарских занятий.

2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.12. Предоставлять сотрудников образовательной организации к поощрениям Министерств и ведомств сферы Министерства культуры.

3. Регламент работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в три месяца.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Центра учетом нерешенных проблем и утверждается на заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает методист, назначенный директором Центра.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются полномочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором Центра.

3.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах и посредством телекоммуникационных сетей.

3.8. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.9. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии Центра.